

ESTÁGIO EM PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA

VAMOS TRANSFORMAR?

RESPONSABILIDADES E ATRIBUIÇÕES:

- · Criar e organizar cronogramas de gravações;
- · Controle da agenda dos estúdios;
- · Envio de equipamento;
- · Planejar logística de equipamentos diversos;
- · Atividades administrativas em geral.

REQUISITOS E QUALIFICAÇÕES:

- · Estar cursando Ensino Superior;
- Domínio das Ferramentas do Office (Word, Excel e Powerpoint);
- Desejável Inglês Básico.

BENEFÍCIOS:

- Bolsa auxílio de R\$880,00 + R\$ 103,40 de vale transporte;
- · Convênio Médico;
- · Seguro de Vida;
- · Horário Flexível;
- Possibilidade de prorrogação e efetivação.

